

УТВЕРЖДЕНО
приказом ФГБУК «Государственный
историко-археологический
музей-заповедник «Фанагория»
от 21 декабря 2023 № 179

**Положение
о Филиале Государственного музея-заповедника «Фанагория» на
федеральной территории «Сириус»**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Филиал федерального государственного бюджетного учреждения культуры «Государственный историко-археологический музей-заповедник «Фанагория» на федеральной территории «Сириус» (далее – «Филиал») является структурным подразделением федерального государственного бюджетного учреждения культуры «Государственный историко-археологический музей-заповедник «Фанагория» (далее – «Учреждение»), осуществляющим культурную, образовательную и научную деятельность по сохранению, изучению и популяризации музейных предметов и музейных коллекций (археологических предметов).

Филиал создан на основании приказа Учреждения от «29» сентября 2020 г. № 55 и действует в соответствии с Уставом Учреждения и настоящим Положением.

1.2. Полное наименование Филиала на русском языке: Филиал Государственного музея-заповедника «Фанагория» на федеральной территории «Сириус».

Сокращенное наименование Филиала на русском языке: Филиал на федеральной территории «Сириус».

1.3. Место нахождения Филиала: 354340, Краснодарский край, Сириус ф.т., Сириус пгт., Олимпийский пр-кт, д. 1.

2. ЦЕЛИ, ПРЕДМЕТ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

2.1. Филиал осуществляет свою деятельность в соответствии с предметом и целями деятельности, определенными Уставом Учреждения и настоящим Положением.

2.2. Целями деятельности Филиала являются:

а) осуществление просветительской, научно-исследовательской и образовательной деятельности;

- б) экспонирование музейных предметов и музейных коллекций;
- в) обеспечение сохранности объектов культурного наследия и доступа к ним граждан, их изучения и популяризации;
- г) осуществление экскурсионного и лекционного обслуживания;
- д) создание условий для туристической деятельности.

2.3. Предметом деятельности Филиала является осуществление в установленном порядке основных видов деятельности и иных видов деятельности, не являющихся основными, предусмотренных Уставом Учреждения и настоящим Положением.

2.4. В соответствии с целями и предметом деятельности Филиал осуществляет основные виды деятельности в пределах государственного задания за счет средств федерального бюджета, устанавливаемого Учреждению по основным видам деятельности. Филиал вправе оказывать услуги для граждан и юридических лиц за плату в соответствии с установленным Учреждением порядком и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях в соответствии со следующими основными видами деятельности в сфере ведения Филиала:

а) осуществлять в установленном порядке экспозиционно-выставочную деятельность (в том числе в виртуальной форме) в Российской Федерации и за рубежом;

б) осуществлять научно-исследовательские работы в рамках установленных целей, задач и предмета деятельности Филиала, разрабатывать научные концепции и программы развития Филиала, тематико-экспозиционные планы постоянных экспозиций и временных выставок;

в) являться площадкой для проведения научных конференций, симпозиумов, семинаров, исследований и участвовать в них как в Российской Федерации, так и за рубежом;

г) осуществлять экскурсионное, лекционное и консультативное обслуживание посетителей Филиала, иную просветительную и культурно-массовую деятельность;

д) осуществлять в установленном порядке рекламно-информационную, издательскую деятельность, создавать кино-, видео-, аудио-, фото- и другую мультимедийную продукцию, в том числе программы, необходимую для обеспечения деятельности Филиала и отражающую основные сферы деятельности Филиала;

е) организовывать и проводить работу лектория, клубов, мастерских, художественных студий, осуществлять другие формы просветительской деятельности;

ж) обеспечивать сохранность находящихся в пользовании Филиала объектов культурного наследия и доступ к ним граждан, а также осуществлять сохранение, изучение и популяризацию указанных объектов;

з) осуществлять меры охранной и противопожарной безопасности в соответствии с законодательством Российской Федерации, обеспечивать установленный режим содержания, использования и сохранности имущества и земельного участка, находящегося в пользовании Филиала

2.5. Филиал вправе осуществлять следующие виды деятельности, не являющиеся основными видами деятельности в соответствии с Уставом Учреждения и настоящим Положением, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых Филиал создан, и соответствующие указанным целям:

- а) использовать в рекламных целях собственное наименование, символику;
- б) организовывать оказание услуг общественного питания для работников Филиала и посетителей в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;
- в) осуществлять редакционную деятельность в сфере ведения Филиала;
- г) создавать и реализовывать в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, печатную, книжную и сувенирную продукцию, аудиовизуальную (аудио-, видео-, фото- и кинопродукцию) продукцию, информационные и иные материалы, воспроизведения музейных предметов и объектов культурного наследия на любых видах носителей.

2.6. Приведенный в пунктах 2.4. и 2.5. настоящего Положения перечень видов деятельности является исчерпывающим.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ФИЛИАЛА

3.1. В целях осуществления своей деятельности, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, Уставом Учреждения и настоящим Положением, Филиал имеет право:

а) осуществлять в установленном порядке экскурсионную, лекционную, выставочную, образовательную, просветительскую, издательскую деятельность, а также деятельность по обеспечению сохранности переданных Филиалу объектов культурного наследия и доступа к ним граждан, осуществлению сохранения, изучения и популяризации объектов культурного наследия Филиала;

б) определять и обеспечивать необходимый режим содержания и использования занимаемых Филиалом зданий и сооружений.

Филиал имеет право пользоваться иными правами, соответствующими целям и предмету деятельности, предусмотренными Уставом Учреждения и не противоречащими законодательству Российской Федерации.

3.2. Филиал обязан:

а) обеспечивать эффективное и целевое использование имущества, переданного Учреждением Филиалу;

б) предоставлять Учреждению сведения и информацию по вопросам, отнесенным к его ведению;

в) предоставлять Учреждению необходимые сведения для размещения на официальном сайте в сети Интернет;

г) соблюдать установленные правила охраны труда, санитарно-гигиенические нормы, требования охранной, пожарной и антитеррористической безопасности;

- д) осуществлять меры охранной, пожарной и антитеррористической безопасности;
- е) обеспечивать установленный режим содержания, использования и сохранности занимаемых Филиалом зданий, сооружений, земельных участков и другого имущества;
- ё) обеспечивать режим доступа работников Учреждения и посетителей Филиала, порядок охраны имущества в помещениях Филиала;
- ж) поддерживать и развивать свою научно-исследовательскую базу.

4. ПРАВОВОЙ СТАТУС ФИЛИАЛА

- 4.1. Филиал является структурным подразделением Учреждения.
- 4.2. Учреждение наделяет Филиал основными и оборотными средствами (которые учитываются на балансе Учреждения) для осуществления видов деятельности, предусмотренных Положением.
- 4.3. Руководитель Филиала назначается приказом директора Учреждения.
- 4.4. Филиал имеет штампы и бланки со своим наименованием и указанием на принадлежность Филиала Учреждению.

5. ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ФИЛИАЛА

- 5.1. Учреждение наделяет Филиал имуществом в целях выполнения последним возложенных на него функций.
- 5.2. Филиал осуществляет деятельность на условиях, определяемых Учреждением и указанных в настоящем Положении.
- 5.3. Филиал оказывает услуги, выполняет работы и реализует продукцию, по ценам и тарифам, установленным Учреждением.
- 5.4. Результаты деятельности Филиала отражаются в отчетах Учреждения.

6. УПРАВЛЕНИЕ ФИЛИАЛОМ

- 6.1. Руководство деятельностью Филиала осуществляет заведующий филиалом музея, назначаемый директором Учреждения.
- 6.2. Учреждение осуществляет следующие функции по управлению Филиалом:
 - определяет основные направления его деятельности, утверждает планы и отчеты об их выполнении;
 - вносит изменения и дополнения в настоящее Положение, принимает новое Положение;
 - назначает и увольняет заведующего филиалом музея по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации;
 - определяет структуру Филиала;
 - устанавливает размеры, формы и порядок наделения Филиала имуществом и иными средствами;
 - утверждает отчеты по результатам деятельности;

– принимает решение о прекращении деятельности Филиала.

6.3. Заведующий Филиалом музея:

– действует от имени Учреждения в пределах полномочий, определяемых настоящим Положением и выданной ему доверенностью;

– осуществляет руководство деятельностью Филиала в соответствии с утвержденными Учреждением планами;

– представляет интересы Учреждения в отношениях с другими организациями и гражданами Российской Федерации и за рубежом;

– представляет в Учреждение статистическую отчетность, отчет о результатах деятельности Филиала;

– планирует деятельность Филиала по согласованию с Учреждением;

– готовит представления директору Учреждения о приеме на работу и увольнении с работы работников Филиала, о применении к ним мер поощрения и наложении на них взыскания в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации;

– несет ответственность за сохранность документов (управленческих, финансово-хозяйственных и др.);

– несет ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на него обязанностей в соответствии с законодательством Российской Федерации;

– совершает иные действия, необходимые для достижения целей и задач Филиала.

7. ПРЕКРАЩЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ФИЛИАЛА

7.1. Деятельность Филиала прекращается:

– по решению директора Учреждения;

– при ликвидации Учреждения по любым предусмотренным законом основаниям.